

第2次試験に係る事前のお知らせについて

令和7年6月3日
岩手県人事委員会事務局

この連絡事項は、岩手県職員採用I種試験（アピール試験型通常枠）の第2次試験に係るお知らせです。第1次試験合格発表前ではありますが、第2次試験に向けた準備について、あらかじめ皆様にお知らせするものです。第1次試験合格者の方は本書を参考の上、提出書類等漏れのないよう対応してください。

記

1 第2次試験日について

令和7年7月19日（土）～21日（月）、26日（土）～27日（日）のうち、第2次試験日時一覧表で指定する日（※）に実施します。指定された第2次試験日は変更できませんので、ご了承願います。

※ 第1次試験の合格発表と併せて、第2次試験日時一覧表を岩手県職員募集案内ホームページに掲載します。

なお、第1次試験の合否等について受験者あて文書での通知は行いません。合否及び第2次試験の日時はホームページ内の「合格発表」（右の二次元コード）で必ず確認してください。

（第1次試験合格者発表 6月20日（金）午前10時）



2 提出書類等について

(1) 提出書類等

第1次試験合格者は、次の書類を6月20日（金）から7月3日（木）[必着]までに岩手県人事委員会事務局職員課へ提出してください。

提出書類等	一般行政B	一般行政B以外	提出方法
① 個別面接調査票（その①、その②）	○	○	郵送
② 配慮事項等確認票	○	○	持参
③ 成績証明書		○	電子メール
④ プレゼンテーション資料（PowerPoint 5MB以下）	○		電子メール
⑤ プレゼンテーション資料（概要 A4判（片面）1枚）	○		電子メール

※ ①、②の様式は、岩手県職員募集ホームページ「受験案内-I種（アピール試験型）」（右の二次元コード）からダウンロードが可能です。

※ ①、②の作成は、手書き、パソコンのどちらでも構いません。

※ ④、⑤の様式は任意です。ただし、受験番号・氏名を必ず明記願います。



(2) 提出方法

ア 郵送による場合

7月3日（木）[必着]までに、提出書類を入れた封筒（三つ折り可）に次ページ下部のラベルを貼付し、岩手県人事委員会事務局職員課あて送付してください。

イ 持参による場合

7月3日（木）までに、岩手県人事委員会事務局職員課に直接持参してください。

[所在地] 〒020-0021 岩手県盛岡市中央通1-7-25 朝日生命盛岡中央通ビル6階

[受付時間] 午前8時30分～午後5時15分（土・日・祝日を除く。）

※ 岩手県庁とは別の建物ですので、ご注意ください。

ウ 電子メールによる場合

7月3日（木）17時まで、下記アドレスに送信してください。

[件名] アピール試験型通常枠 提出書類（受験番号_氏名）

[本文] 職種、受験番号、氏名を明記してください。

[添付資料] 各データ名は「受験番号_職種_氏名_提出資料名」としてください。

※①～③、⑤はPDF形式とすること。（手書きの場合もスキャナーで読み取りPDF化してください。）

※③（成績証明書）の原本は第2次試験の受付で提出してください。

[送信先アドレス] DD0002@pref.iwate.jp

※ データ受領後、受信確認メールを送ります。7月7日（月）中までに受信確認メールが届かない方は、次ページ連絡先までご連絡をお願いします。

3 個別面接の実施方法

(1) 一般行政B

ア 最初に受験者が、プレゼンテーションのテーマに基づき、プレゼンテーション（自己PR）を行います。

イ プレゼンテーションの時間は10分以内（厳守）です。

ウ その後、面接試験員が面接を行います。

【プレゼンテーションのテーマ（アピールシート課題と同様）】

岩手県が実施している具体的な取組を挙げ、その取組にあなたの経験をどのように生かすことができるのかについて、10分以内でPRしてください。

※ プレゼンテーションにはPowerPoint（5MB以下）を使用します。プレゼンテーション用のデータを入れたパソコン、プロジェクター、スクリーンは事務局で準備します。

※ 機材の不具合や停電等でPowerPointが使用できなくなった場合でも、プレゼンテーションの時間の範囲でプレゼンテーションをしてください。

※ プレゼンテーションの際に自分が用いる手持ち資料（説明内容を書いたものなど）のみ持ち込みを認めます。（個別面接調査票や面接の想定問答などの資料の持ち込みは認めません。）

(2) 一般行政B以外

ア 最初に受験者が、申込時に提出した専門性確認シートに基づき、プレゼンテーション（自己PR）を行います。

イ プレゼンテーションの時間は5分以内（厳守）です。

ウ その後、面接試験員が面接を行います。

※ 申込時に提出した専門性確認シートの写しのみ持ち込みを認めます。（その他の資料の持ち込みは認めません。）

4 注意事項

何らかの理由で書類の提出が遅れる場合及び第2次試験を辞退する場合は、岩手県人事委員会事務局職員課 任用担当(TEL:019-629-6241)まで必ず連絡してください。

なお、何ら連絡なく期限までに提出されなかった場合は、第2次試験を辞退したものと見なします。

【連絡先】

電話：019-629-6241

岩手県人事委員会事務局職員課 任用担当

〒020-0021

盛岡市中央通1-7-25 朝日生命盛岡中央通ビル6階

岩手県人事委員会事務局職員課 任用担当 行

提出書類在中

————— ↓ 郵送により提出する際、切り取って封筒のラベルとしてご利用ください。 —————