

物品の移動販売等承認申請書

地方独立行政法人
岩手県工業技術センター理事長 様

申請者
住 所
氏 名

貴法人内において、次のとおり物品の移動販売等を行いたいので、承認願います。

- 1 目的
- 2 取扱商品等
- 3 販売等を行う場所
- 4 販売等を行う期間、販売日及び時間帯
- 5 販売等担当者氏名
- 6 緊急時連絡先及び責任者氏名
- 7 その他

- 備考1 目的欄には、①物品の販売、②宣伝・勧誘、③寄付の募集、④その他のいずれかを記載してください。
- 2 取扱商品等欄には、商品、サービス、活動の概要を記載してください。
 - 3 販売等を行う場所欄には、できるだけ具体的に記載してください。また、館内において職員を個別訪問して販売する場合は、函面等を添付して立寄り先及び移動経路が分かるようにしてください。
 - 4 販売等を行う期間等欄の期間については、最長で当該年度の3月31日までとしてください。また、販売日及び時間帯については、できるだけ具体的に記載してください。各項目について別紙に記載する場合は、「別紙記載のとおり」と記載の上、申請書に当該別紙を添付してください。
 - 5 販売等担当者氏名欄には、実際に当法人内において販売を担当する方について記載してください。

(A4)

様式第2号（第2条関係）

工技第
年 月 日 号

物品の移動販売等承認書

申 請 者
住 所
氏 名地方独立行政法人
岩手県工業技術センター理事長

印

年 月 日付けで申請のあった当法人内における物品の移動販売等承認申請については、次のとおり承認します。

- 1 目的
- 2 取扱商品等
- 3 販売等を行う場所
- 4 販売等を行う期間、販売日及び時間帯
- 5 販売等担当者氏名
- 6 緊急時連絡先及び責任者氏名
- 7 その他

(A4)

様式第2号（第2条関係）

工技第
年 月 日 号

物品の移動販売等承認書

申 請 者
住 所
氏 名地方独立行政法人
岩手県工業技術センター理事長

印

年 月 日付けで申請のあった当法人内における物品の移動販売等承認申請については、次のとおり承認します。

- 1 目的
- 2 取扱商品等
- 3 販売等を行う場所
- 4 販売等を行う期間、販売日及び時間帯
- 5 販売等担当者氏名
- 6 緊急時連絡先及び責任者氏名
- 7 その他

(A4)

様式第3号（第4条関係）

年 月 日

館内掲示承認申請書

地方独立行政法人
岩手県工業技術センター理事長 様

申請者
住 所
氏 名

貴法人内において、次のとおり掲示したいので承認願います。

- 1 掲示目的
- 2 掲示物件
- 3 掲示期間又は時間
- 4 掲示場所
- 5 その他

(A4)

様式第4号（第4条関係）

工技第
年 月 日 号

館内掲示承認書

申 請 者
住 所
氏 名

年 月 日付けで申請のあった当法人における掲示承認申請については、次のとおり承認します。

地方独立行政法人
岩手県工業技術センター理事長

印

- 1 掲示目的
- 2 掲示物件
- 3 掲示期間又は時間
- 4 掲示場所
- 5 その他

(A4)