

必要事項をご記入の上、本紙のみFAXまたは電子メールでご返信ください。

来館での借用が難しい場合は、宅配でお届けできる資料もありますので、御相談下さい。

電話連絡でも受け付けております。使用する日時より2週間程度前のお申し込みをお願いいたします。

岩手県立博物館 TEL 019-661-2831 FAX 019-665-1214 MAIL kyouiku@iwapmus.jp

教材資料借用申込書

1 申請者

団体名 (学校名など)

代表者氏名

借用担当者

連絡先

2 資料の種類及び数量

資料名	数量	備考

3 ご利用方法 (授業で利用する場合、教科または科目名をご記入ください。)

4 借り受け希望期間 (原則として2週間程度でお願いいたします)

令和 年 月 日 曜日 時頃 ~ 令和 年 月 日 曜日 時頃

5 運搬方法

① 出前講座で学芸員が使用

② 来館

③ 宅急便

(いずれかを○で囲んで下さい)

(貸出担当者 _____)

返却時の記録

6 使用した資料について、何かご意見・感想等があればお書きください。

7 貸出用教材資料として当館で準備して欲しい他の資料があれば、ご記入ください

8 返却日と異常の有無 (※当館職員記入)

令和 年 月 日 (異常 有 ・ 無)

(受付者 _____) 返却方法 ① ・ ② ・ ③